

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО
ООО «Наш городок»
_____ Н.В.Ковалев
«__» _____ 2017г.

УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор
ООО «Наш городок»
_____ П.И.Жуков
«__» _____ 2017г.

**План по организации применения профессиональных стандартов
(далее – ПС) в ООО «Наш городок»**

В целях реализации Федерального Закона от 02.05.2015 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ»;

эффективного перехода на ПС;

в связи с внесением изменений и дополнений в Коллективный договор о социально-трудовых отношениях в ООО «Наш городок» на 2017- 2019 годы

цель плана:

- определение путей внедрения ПС в ООО «Наш городок»;
- обеспечение поэтапного перехода ООО «Наш городок» на работу в условиях действия ПС с 13 февраля 2017 года по 31 декабря 2019 года.

задачи плана:

- определить перечень направлений и задач по внедрению ПС в ООО «Наш городок»;
- определить сроки реализации задач и мероприятий, направленных на внедрение ПС;
- определить ответственных за реализацию мероприятий, направленных на внедрение ПС;
- разработать критерии реализации задач, определенных в Плане;
- организовать повышение квалификации работников организации в соответствии с требованиями ПС.

Индикаторы:

- проведение повышения квалификации работников в соответствии с ПС;
- совершенствование персонифицированных моделей повышения квалификации на основе ПС;
- внедрение пакета типовых документов организации, работающей в условиях ПС.

План

№ п/п	Задачи/ мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Критерий выполнения
1.	Создание рабочей группы по организации применения ПС	10.02.2017	Жуков П.И.	Приказ, подписанный членами рабочей группы
2.	Разработка Положения о рабочей группе по внедрению ПС в ООО «Наш городок»	до 13.02.2017	Рабочая группа	Положение о рабочей группе, утвержденное генеральным директором
3.	Составление плана мероприятий по организации применения ПС и его согласование с ППО ООО «Наш городок»	15.02.2017	Рабочая группа	Протокол заседания рабочей группы и профсоюза
4.	Ознакомление руководителей структурных подразделений с содержанием ПС и делегирование соответствующих полномочий в отношении трудового коллектива (по структурным подразделениям)	до 23.02.2017	Степанова Н.В. Руководители подразделений	Протокол собрания работников об ознакомлении с ПС
5.	Размещение информации о ПС и особенностях их применения на сайте ООО «Наш городок»	до 23.02.2017	Галкина Ж.М.	Размещенная информация
6.	Составление перечня принятых ПС, соответствующих видам деятельности в организации	28.02.2017	Рабочая группа	Представление перечня должностей, профессий, имеющих в учреждении и соответствующих им ПС
7.	Составление Перечня должностей и профессий согласно части второй статьи 57 и статьи 195.3. Трудового кодекса РФ, для которых обязательно введение ПС (по структурным подразделениям)	03.03.2017	Рабочая группа	Перечень должностей, профессий, имеющих в организации, и соответствующих им ПС
8.	Сверка наименования должностей работников с наименованиями должностей по ПС и квалификационным справочникам	10.03.2017	Рабочая группа	Согласование списка расхождений в наименованиях должностей, профессий. Оформление протоколом рабочей группы.
9.	Сверка функционала работников, прописанного в должностных инструкциях и других кадровых документах с «границами» профессии, описанной в ПС	31.03.2017	Рабочая группа	Представление функционала работников из соответствующих им ПС

10.	Проверка соответствия квалификации работников организации с требованиями, установленными в ПС. Составление перечня работников с квалификационным дефицитом/превосходством	до 01.05.2017	Рабочая группа	Перечень работников с квалификационным дефицитом/превосходством
11.	Проверка должностных инструкций, трудовых договоров, локально-нормативных актов на соответствие виду деятельности, трудовым функциям, описанным в ПС	до 10.05.2017	Рабочая группа	Оформление протокола расхождений по каждой должности, профессии отдельно. Обсуждение выявленных расхождений на заседании рабочей группы
12.	Проверка соответствия названий должностей в должностных инструкциях принятым в ПС, корректировка или составление новых	до 10.05.2017	Черных Е.М.	Должностные инструкции, соответствующие ПС
13.	Определение перечня локальных актов организации, в которые необходимо внести изменения в связи с введением ПС	12.05.2017	Рабочая группа	Перечень локальных актов
14.	Внесение изменений в локальные акты в связи с введением ПС	до 01.06.2017	Стародубцева М.Н.	Документы о внесении изменений в локальные акты
15.	Ознакомление работников с вновь разработанными локальными нормативными актами (по структурным подразделениям)	июнь 2017	Рабочая группа	Подписание работниками вновь разработанных локальных нормативных актов
16.	Корректировка трудовых договоров работников на основании изменений в штатном расписании (при необходимости): 1) уведомление работников об изменении условий трудового договора на основании ст. 57 ТК РФ; 2) внесение изменений в трудовые договоры	июнь 2017	Степанова Н.В.	Подписание с работниками дополнительных соглашений о переводе на другую должность. Фиксирование перевода в личных карточках работников формы № Т-2 и в трудовых книжках
17.	Проведение маркетинга рынка образовательных услуг для определения площадок для обучения персонала	июль-август 2017	Рабочая группа	Перечень образовательных программ и организаций, осуществляющих их реализацию. Перечень образовательных учреждений для осуществления обучения

18.	Для работников с выявленными несоответствиями: разработка и утверждение плана обучения с учетом требований ПС	август 2017	Рабочая группа	План повышения квалификации и профессиональной переподготовки. Перечень работников для проведения обучения по новым ПС
19.	Подведение итогов работы рабочей группы, принятие решения по спорным ситуациям	август 2017	Рабочая группа	Отчет по выполнению утвержденного плана, представленный на рассмотрение генеральному директору
20.	Взаимодействие с образовательными учреждениями, осуществляющими подготовку и профессиональную переподготовку кадров по реализации индивидуальных планов развития профессиональной компетенции и плана учреждения с учетом требований ПС	2017-2019	Руководители подразделений	Заклученные договоры

Председатель рабочей группы

Н.В.Ковалев